



ZAPISNIK

**11. seje Sveta zavoda OŠ Stražišče Kranj,
ki je bila 25. 2. 2020 ob 18. uri v zbornici šole**

Prisotni člani: Nataša Ravnikar, Jože Korošec, Uroš Logonder, Elizabeta Fon, Metka Knific Zaletelj (prisotna od 3. točke dnevnega reda), Eva Eržen, Anže Špehar in Matjaž Eržen

Ostali prisotni: Pavel Srečnik, ravnatelj, Janina Šifrer, pomočnica ravnatelja, Bojana Markelj, pomočnica ravnatelja, Suzana Ažman, računovodkinja, Alenka Rus, sindikalna zaupnica, Nina Gašperlin, zapisnikar

Opravičeno odsotni: Zoran Stevanović, Savina Tepina, Katarina Šifrer

1. Sklep: Seja Sveta zavoda je sklepčna.

Predsednica sveta zavoda prebere dnevni red:

Dnevni red:

- 1. Pregled in sprejem zapisnika 10. redne seje Sveta zavoda*
- 2. Pregled in sprejem zapisnika 8. in 9. dopisne seje*
- 3. Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2019*
- 4. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2019*
- 5. Seznanitev z načrtom revizijskih nalog Skupne službe notranje revizije Kranj*
- 6. Razno*

Glasovanje: za 6 proti: 0 vzdržani: 1

2. Sklep: Člani sveta so potrdili dnevni red 11. seje sveta zavoda.

- 1. Pregled in potrditev zapisnika 10. seje Sveta zavoda (24. 9. 2019)
 - Pripomba na zapisnik 10. seje Sveta zavoda

Popravi se 6. točka 4. alineja:

Prisotni člani Sveta zavoda so pred začetkom seje prejeli dodatno gradivo, in sicer Dodatek št. 3 k Pogodbi o zagotavljanju sredstev iz poročila Mestne občine Kranj za leto 2019 in glede na dodatek spremenjen finančni načrt. Dodatek se sklepa zaradi dodatnih sredstev na plačilnih podkontih za zaposlitev spremljevalca gibalno oviranega otroka s posebnimi potrebami.

Glasovanje: za 6 proti: 0 vzdržani: 1

3. Sklep: Člani Sveta zavoda so s predlaganim dopolnilom potrdili zapisnik 10. seje zavoda.

- 2. potrditev in sprejem zapisnika 8. in 9. dopisne seje

Pri 8. dopisni seji, ki je potekala 16. 1. –20. 1. 2020 je 10 članov sveta zavoda glasovalo ZA:

- soglasje k spremembi finančnega načrta (17. 2. 2019)
- soglasje finančnega načrta (23. 12. 2019)

Glasovanje: za 6 proti: 0 vzdržani: 1

4. Sklep: Člani Sveta zavoda so potrdili zapisnik 8. dopisne seje.

Potrditev zapisnika 9. dopisne seje, ki je potekala 31. 1.–4. 2. 2020. 6 članov zavoda je soglašalo s finančnim načrtom, programom dela in kadrovskim načrtom za leto 2020 in 2021.

Glasovanje: za 6 proti: 0 vzdržani: 1

5. Sklep: Člani Sveta zavoda so potrdili zapisnik 9. dopisne seje.

- 3. Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2019

Vsi prisotni so prejeli poslovno in računovodsko poročilo. V računovodskem poročilu je bil vnesen popravek, na katerega je opozoril član sveta že pred sejo. Ravnatelj izpostavi ključne točke poročila. Gospa predsednica odpre razpravo. Med točko 3. se seji pridruži ga. Knific Zaletelj.

Član zastavi vprašanje, in sicer da ni navedena alineja o ravnateljevi odgovornosti za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole in vrtca.

Ravnatelj odgovarja, da je vse v poročilu, in sicer na straneh 16 in 23.

En član se s poročilom glede na navedbe v poročilu, da je svet zavoda obravnaval prejete pripombe, predloge in pobude ne strinja, kajti s pobudami ni bil seznanjen.

Glasovanje: za 7 proti: 1 vzdržani: 0

5. Sklep: Člani sveta so potrdili Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2019.

Sklep, da se sredstva poslovnega izida za leto 2019 v znesku 2808 € namenijo za sofinanciranje računalniške opreme (projekt SIO 2020).

Glasovanje: za 8 proti: 0 vzdržani: 0

6. Sklep: Člani sveta so soglasno potrdili, da se sredstva poslovnega izida za leto 2019 v znesku 2808 € namenijo za sofinanciranje računalniške opreme (projekt SIO 2020).

- *4. Delovna uspešnost ravnatelja za leto 2019*

Po pravilniku o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja in uredbi o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede se oceni ravnatelja.

Član ima pripombo, da ni dobil podatkov o rešenih sklepih in ukrepih oziroma o odpravi pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS.

Ravnatelj odgovarja, da je bilo vse odpravljeno in da so vsi nadzori rešeni.

V nadaljevanju se člani strinjajo s predlogi predsednice:

1. Realizacija obsega programa: 25 %
2. Kakovost izvedbe programa: 35 %
3. Razvojna naravnost zavoda: 33 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev: 5 %

Glasovanje: za 7 proti: 1 vzdržani: 0

7. Sklep: Člani sveta so potrdili, da je delovna uspešnost ravnatelja za leto 2019 dosegla 98 %.

- *5. Seznanitev z načrtom revizijskih nalog Skupne službe notranje revizije Kranj*

Predsednica seznanila prisotne člane z načrtom revizijskih nalog. Vsi so dobili gradivo.

Vprašanj ni.

- 6. Razno

Na zadnji seji smo se dogovorili, da vprašanja člana, ki je bil odsoten na septembrski seji, rešujemo na tej seji.

Član pove, da je zahteve po IJZ pošiljal, ker drugače ni dobil odgovora o informacijah o nadstandardnem programu.

Član prebere pobude, ki naj ne bi bile obravnavane na 10. seji.

Prva pobuda se nanaša na Svet staršev in je Svet zavoda ne obravnava.

Druga pobuda je se nanaša na vprašanja o reviziji, ki jo je predsednica na septembrski seji prebrala. Ugotovi se, da je Svet zavoda pobudo obravnaval.

Ravnatelj pove, da je dobil sporočilo, v katerem nekdo prosi, za kontakte članov zavoda. Ravnatelj pove, da nobenih kontaktov ne bo dajal.

Predsednica se zahvali za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 19.40.

Naslednja seja bo predvidoma maja.

Zapisala: Nina Gašperlin

Predsednica Sveta šole: Nataša Ravnikar

