



**Priloga k dokumentu Pravila šolskega reda:
Pravila ravnanja v času razbremenitvenih ukrepov
epidemije COVID – 19
(v besedilu: Pravila)**

Kranj, 15. 05. 2020

UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 v OŠ Stražišče Kranj.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljalna na spletni strani šole.

SPLOŠNI DEL

Nov hišni red Osnovne šole Stražišče Kranj velja od 18.5.2020 do preklica. Hišni red velja za vse enote šole: Centralno šolo, PŠ Besnica, PŠ Žabnica, PŠ Podblica. V Hišnem redu so zapisane le specifikacije, ki jih predlagajo NIJZ in MIZŠ z namenom varnega učnega okolja in preprečevanja z okužbo COVID-19. Dokument je obvezujoč za vse deležnike šole.

Osnovna šola Stražišče Kranj določa s hišnim redom vprašanja pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli v času COVID-19. Velja za celoten šolski prostor. Protokol vrtca je zapisan v nadaljevanju tega dokumenta.

Vzgojno izobraževalni proces se za učence od 1. do vključno 3. razreda prične 18.5.2020 in traja do 24.6.2020.

Za učence devetega razreda se učno vzgojni proces začne 25. 5. 2020 in traja do 15.6.2020. Vsi ostali učenci šolsko leto 2019/20 zaključijo s šolanjem na daljavo.

Nova pravila hišnega reda veljajo za vse prostore šole in pripadajoče območje izven stavb. To je območje, ki je namenjeno uporabi učencem za pouk, odmore in za druge organizirane oblike vzgojno-izobraževalnega dela. Sem spadajo:

- šolska dvorišča,
- športna igrišča,
- ograjene površine otroških igrišč,
- ekonomska dvorišča (parkirni prostori) in
- površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in za varen prihod v šolo.

Poslovni čas šole

Šola in organizacijske enote šole poslujejo pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek. (skladno s Pravili šolskega reda za šolsko leto 2019/2020).

Poslovni čas se lahko spremeni (skrajša) glede na potrebe učencev, ki izhajajo iz prijave staršev. V šolske prostore lahko vstopajo le učenci in zaposleni. Ostali uporabniki lahko vstopajo v šolo le, če so primerno zaščiteni.

Uporaba mask za zunanje obiskovalce je obvezna! Če je le mogoče, se zunanji obiskovalci (tudi starši) o prihodu v šolo dogovorijo.

1. PRIHOD V ŠOLO

Izjava se obvezni in razširjen program (JV, OPB). Interesne dejavnosti se izvajajo le, če so znotraj ene stalne skupine.

Pred prihodom v šolo morajo starši izpolniti Prijavo, na kateri zapišejo prihod in odhod otroka in podpisati PISNO IZJAVO, s katero potrjujejo, da je otrok zdrav. Brez podpisane izjave otrok ne more obiskovati pouka.

Vključitev v šolo je obvezna za vse učence, razen za tiste, ki imajo zdravstvene težave in jim to svetuje zdravnik. Če je v družini družinski član, ki spada v rizično skupino, se starši morajo

posvetovati z zdravnikom. **Šola prilagodi pouk le učencem, ki iz zdravstvenih razlogov ne morejo obiskovati šole** (prilagodijo se metode in oblike dela).

Starši pripeljejo otroka do šole. O točnih vstopnih točkah za posamezen razred starše še dodatno obvesti razrednik pred pričetkom šole. Tu jih počaka odrasla oseba zaposlena na šoli. Učenci prihajajo v šolo IZKLJUČNO skozi (različne) vhode, ki so označeni.

Učenci v šolski objekt vstopajo posamično, pri tem naj ohranjajo 1,5 do 2 metrsko medosebno razdaljo.

Ko učenci vstopijo v šolo, jih do učilnice pospremi odrasla oseba, zaposlena na šoli.

Na šolskih hodnikih so s talnimi označbami zarisani »koridorji«, ki usmerjajo gibanje in talne označbe, ki skrbijo za ustrezno razdaljo.

V času trajanja pouka je pri vhodu in na hodnikih odrasla oseba (dežurni učitelj), ki skrbi, da se ukrepi izvajajo.

2. POUK

➤ UČILNICA

- Pouk obiskujejo le zdravi učenci.
- Učenci so razdeljeni v manjše skupine.
- V vsaki učilnici je razkužilo. Za vzdrževanje ustrezne higiene rok se uporabljajo samo učilnice z umivalnikom, ki naj bo opremljen z milom in brisačkami za enkratno uporabo ter košem za odpadke.
- Vsaka skupina je v svojem razredu cel čas pouka, tudi v času podaljšanega bivanja.
- Zadrževanje na hodniku ni dovoljeno.
- Vsak učenec ima v učilnici svoj stol, ki je označen z njegovim imenom. Sedežni red je stalen.
- Vsak učenec sedi za svojo mizo, ki je prav tako označena z imenom in je stalna.
- V učilnici je označen prostor, v katerem učenci puščajo garderobo in šolske torbe.
- Šolske torbe učenci ne nosijo domov, ampak jo puščajo v šoli. Prav tako so v šoli vse šolske potrebščine.
- Učenci si ne posojajo šolskih potrebščin.
- Računalnik v učilnici uporabljajo zgolj učitelji.
- Učenci vse šolsko delo naredijo v šoli.
- Učenci ne smejo prinašati v šolo različnih igrač.
- Pouk naj se v največji možni meri izvaja na prostem. Učitelj na prostem izbere prostor, kjer ni drugih učencev. Zunanja igrala še vedno niso v uporabi, zato jih učenci ne uporabljajo za igro.
- Učitelj učilnico vsako uro temeljito prezrači in večkrat razkuži površine, ki se jih pogosteje dotikamo (npr. kljuke).

➤ RAČUNALNICA/UČILNICA ZA TEHNIČNI POUK

Zaradi težav pri zagotavljanju ustreznega razkuževanja površin predlagamo, da se pouk v računalniških učilnicah in laboratorijih, razen za demonstracije, ne izvaja.

➤ TELOVADNICA

Posebne pomena je skrb za gibalne aktivnosti. Gibalne aktivnosti naj se izvajajo v čim večji meri na prostem, v telovadnici le izjemoma. Učencem ponudimo aktivnosti BREZ STIKA (ne priporočamo iger z žogo, lovljenja ipd.)

➤ ZBORNICA, KABINETI ZA UČITELJE

Pri določanju, koliko oseb je lahko največ v prostoru, uporabljamo za zbornico in kabinete enak ključ kot pri učilnicah (zagotovljena naj bo medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra).

➤ SANITARIJE

Okna sanitarij naj bodo odprta.

Pred sanitarijami v (predprostoru sanitarij) so prav tako talne označbe za zagotavljanje primerne medosebne razdalje.

Po uporabi sanitarij je potrebna še posebna higiena rok!

3. PETMINUTNI ODMORI

Med petminutnimi odmori se učenci zadržujejo v razredu.

4. GLAVNI ODMOR IN MALICA

- Med šolskimi odmori, vključno s šolsko malico, učenci ne zapuščajo učilnic.
- Malico učenci zaužijejo v razredu.
- Malico v razred prinese učitelj ali kuhinjsko osebje in NE DEŽURNI UČENEC.
- Pred hranjenjem učitelj razkuži klop (mizo), učenci jo obrišejo z papirnato brisačko za enkratno uporabo.
- Hrano razdeli učitelj ali dežurna oseba, ki si je pred razdeljevanjem umila roke, od klopi do klopi.
- Malica je v čim večji meri porcijska.
- Po malici učitelj in učenci ponovijo postopek razkuževanja klopi.
- Po končani malici posodo in ostanke hrane odnese odrasla oseba.
- Še posebno pozornost namenimo kulturi hranjenja.

5. KOSILO

- Kosilo se izvaja v jedilnici PO RAZPOREDU SKUPIN.
- Učenci si pred kosilom umijejo roke. Upoštevajo talne označbe glede razdalje med učenci.
- Stoli v jedilnici so postavljeni na ustrezni razdalji, UČENCI UPORABLAJO LE OZNAČENE STOLE, jih ne premikajo ali prestavljajo.
- Prav tako upoštevajo talne označbe pri pultu, kjer vračajo pladnje.
- Jedilnica se za vsako skupino razkuži.

6. PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO

- Učenci v jutranje varstvo vstopajo izključno skozi vhod, ki je bil vstopu v jutranje varstvo namenjen do 16.3.2020. Vstopajo posamezno.
- Po končanem jutranjem varstvu učitelj poskrbi, da gredo v učilnico.
- Pri podaljšanem bivanju se smiselno uporabljajo in smiselno prilagodijo navodila za pouk.
- Podaljšano bivanje naj se v največji možni meri izvaja izven šole, vendar le v okviru skupine in na prostoru, ki je ločen od drugih skupin.

7. ODHOD IZ ŠOLE

- Učenci odhajajo iz šole pri vratih, pri katerih so vstopili v šolo.
- Starši otroke počakajo pred vhodnimi vrati.
- Starši ne hodijo v šolske prostore.
- Za varen odhod iz šole poskrbi učitelj podaljšanega bivanja in dežurni učitelj; starš, ki pride po otroka se javi dežurnemu učitelju, ki gre po otroka v učilnico.

8. ZAŠČITNA OPREMA

- Učitelji in ostali strokovni delavci nosijo zaščitne maske ves čas pouka.
- Učenci prve triade ne nosijo zaščitnih mask.

- Zaščitne maske so obvezne za učence devetih razredov ob prihodu v šolo, odhodu iz šole in ko so na hodniku oziroma izven učne skupine.

9. INFORMIRANJE STARŠEV

- Starše šola pravočasno informira o novem Hišnem redu.
- Starši so pravočasno informirani o učilnici, v kateri bo imel njihov otrok pouk/podaljšano bivanje. Prav tako so starši obveščeni, da je v učilnici imenski sedežni red.
- Stiki med starši, učitelji, svetovalno službo in vodstvom šole se v čim večji meri izvajajo preko telefona, videokonference ali preko e-pošte.
- V primeru bolezni otroka ali družinskega člana so starši o tem dolžni obvestiti šolo.

DNEVNA NAVODILA

Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.

Upoštevajmo zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra.

Odsvetujemo zbiranja v skupinah, razen v okviru učne skupine, na celotnem območju šole. Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, priporočamo po vsaki uri (na stežaj odprta okna).

V šolski objekt naj vstopajo samo učenci in zaposleni, ostali le po potrebi po predhodni najavi in naj upoštevajo vse potrebne ukrepe

Organiziranje vsakršnih dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. koncerti, proslave, razstave, literarni večeri) je odsvetovana.

Ravnatelj:
Pavel Srečnik

Protokol vrtca

ZAPOSLENI

1.	Zaščitna oprema	<ul style="list-style-type: none">• Uporaba maske ob srečanju z drugimi sodelavci, starši, mask se ne nosi v oddelku• Uporaba rokavic za enkratno uporabo pri menjavi plenit, pri razkuževanju in čiščenju prostorov (lahko tudi rokavice za večkratno uporabo)• Zaposleni naj nosijo pralna delovna oblačila (halje)• Ne nosijo nakita na rokah, priporočila bi, da se ne nosi tudi drug nakit
	Ukrepi za zmanjšanje epidemije	<ul style="list-style-type: none">• Bolni ne prihajamo v službo• Pravilna higiena kašlja in kihanja• Medsebojna varnostna razdalja med zaposlenimi, starši in drugimi• Umivanje in razkuževanje rok

PRIHOD V VRTEC

1.	JUTRANJI SPREJEM ZDRAVIH OTOK	<p>Vrtec Žabnica:</p> <ul style="list-style-type: none">• V garderobi je od 6.30 delavka strokovne službe, ki pazi, da v garderobi niso prisotni več kot trije starši;• V primeru, da je več staršev, strokovna delavka opozori starše, da počakajo pred vrtcem (primerna varnostna razdalja)• Starši ob prihodu v vrtec razkužijo roke in nosijo maske• Odda izjavo, da je otrok zdrav• Starš preobuje otroka in mu sleče vrhnje oblačilo (po možnosti naj se otrok sam preobuje in sleče, saj večina to zmore), in se poslovijo od otroka• Starš odda otroka strokovni delavki, razkuži roke in zapusti garderobo• Strokovna delavka odpelje otroka v umivalnico, da si z milom umije roke (pomaga in ga usmerja pri umivanju rok), nato ga odda v skupino,• Strokovna delavka si redno razkužuje roke in nosi masko <p>Vrtec Besnica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Isti protokol kot v vrtcu Žabnica, le da v garderobi ni strokovne delavke• Starši potrkajo na vrata igralnice in ga oddajo strokovni delavki• Otroek takoj ob prihodu v igralnico umije roke z milom in vodo
----	-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IGRALNICA

1.	OBLIKOVANJE SKUPIN	<p>Vrtec Žabnica</p> <ul style="list-style-type: none"> • malčki:10 otrok; sredinčki:10 otrok; starejši: 10 otrok <p>Vrtec Besnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • malčki:8 otrok; sredinčki: 10 otrok; starejši: 10 otrok
2.	ORGANIZACIJA V ODDELKU	<ul style="list-style-type: none"> • otroci so samo v svoji igralnici in se ne družijo z ostalimi skupinami • v oddelku sta stalni strokovni delavki vzgojiteljica in pomočnica • skupina je skupaj od 6.00 – 16.00 oz. do odhoda zadnjega otroka domov
3.	UKREPI ZA ZAŠČITO OTROK IN ZAPOSLENIH	<ul style="list-style-type: none"> • če je možno vzdrževati razdaljo med otroki iste skupine • v skupino ne vstopa druga oseba dokler so v igralnici otroci • prehod iz skupine v sanitarije, garderobe in druge skupne prostore, naj bo organiziran tako, da je takrat v navedenih prostorih samo ena skupina – druge počakajo v svojih igralnicah • otroke opozarjati, da naj se ne dotikajo površin ali predmetov skupnih prostorov • redno in natančno umivanje rok z milom in vodo – strokovne delavke jim pomagajo ali jih usmerjajo k pravilnem umivanju rok •
4.	SKRB ZA ČISTOČO V IGRALNICI	<ul style="list-style-type: none"> • večkrat dnevno oz. po določeni aktivnosti, je potrebno očistiti in razkužiti površine, ki se jih otroci pogosto dotikajo (mize, stoli, kljuke, ročaje...) – strokovni delavki se dogovorita o načrtu čiščenja in razkuževanja • redno zračenje igralnice – pred prihodom otrok v igralnico, po obrokih, ko skupina zapusti igralnico, pred prihodom nazaj , pred počitkom, po počitku...
5.	IGRA, DEJAVNOSTI, IGRAČE	<ul style="list-style-type: none"> • igra in dejavnosti naj se organizirajo po kotičkih, v katerih naj se uporablja le didaktični materiali, ki se lahko perejo in razkužijo, kotički naj bodo opremljeni z nestrukturiranim materialom, ki se pogosto menja • veliko časa naj bo namenjenega za igro, branje otroške literature, slikanic, pogovorov z otroki... • več individualnega dela ali dela v manjših skupinah • v ospredju naj so otrokova čustva in ne vsebine, ki so na vrsti v skladu z LDN

		<ul style="list-style-type: none"> • dejavnosti naj strokovne delavke načrtujejo na podlagi opazovanja otrok in se vsakodnevno ter sprti dogovarjajo za naslednji dan • igrače se perejo enkrat dnevno, če je izvedljivo pa dvakrat na dan. Igrače se morajo posušiti. Še posebej je to pomembno za otroke I. starostne skupine • skupnih igrač se ne sme deliti med skupinami, dokler se te igrače ne očistijo • naredijo se različne didaktične igre iz papirja, ki jih strokovne delavke plastificirajo • med epidemijo naj otroci ne uporabljajo plišastih igrač • otroci naj ne prinašajo igrač in knjig od doma • ninice in dude je treba shraniti za posameznega otroka v njegov predalnik, za čas med spanjem
6.	POČITEK	<ul style="list-style-type: none"> • otroški ležalniki naj bodo razporejeni na največji možni razdalji –priporočeno je 1,5m – 2m (razdalja od ust do ust) • vsak otrok uporablja vedno svoj ležalnik in svojo odejico, • ležalniki se razkužujejo po potrebi ali vsaj 1x tedensko • paziti je potrebno , da se odejice ne dotikajo druga drugo – pri zlaganju je potrebno biti zelo natančen
7.	STROKOVNI DELAVEC	<ul style="list-style-type: none"> • Prijazen, pomirjujoč, razumevajoč, empatičen –ne hiti in govori v primerni jakosti • Potrebe po bližini in varnosti pri otrocih ne smemo prezreti, otroci rabijo bližino, crkljanje, tolaženje • Pred in po crkljanju otrok si strokovne delavke umijejo roke

IGRA NA PROSTEM

1.	IGRA NA PROSTEM	<ul style="list-style-type: none"> • Čim več dejavnosti naj se odvija na prostem. Izvajajo se dejavnosti, ki pripomorejo k zdravemu načinu življenja. Igra v naravi bo otroke pomirila in jih sprostila. Sledite načelom in ciljem gozdne pedagogike. Izkoristite čim več priložnosti za naravne oblike gibanja • Da bi se izognili tesnemu stiku med skupinami, je treba, če je le mogoče, izbrati večje prostore v naravi. • Skupine se dogovorijo katere površine v naravi bodo koristile določen dan –priporočam da se naredi urnik • Otroško ali športno igrišče razdelimo na cone, ob tem pa ne smemo pozabiti na običajne ukrepe glede varnosti otrok • Uporaba skupnih igral zunaj za zdaj še odsvetujejo
----	-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Vrtec Besnica	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnosti na prostem se izvajajo: na otroškem in šolskem igrišču (v dogovoru s šolo), v gozdu, na polju, terasah, na površinah pred vrtcem in šolo
3.	Vrtec Žabnica	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnosti na prostem se izvajajo: otroško in šolsko igrišče (v dogovoru s šolo), terasa (pripravi se urnik bivanja na terasi), polje, gozd, površine pred vrtcem in šolo

PREHRANA

1.	ZAJTRK, SADNA MALICA, KOSILO, POPOLDANSKA MALICA	<ul style="list-style-type: none"> • Vsaka skupina ima obroke v svoji igralnici • V kuhinji pripravijo obrok • Vso hrano kuharji zaščitijo s folijo, pokrovko, pokrovom • Obroki so dostavljeni v igralnico tako, da je čim manj stika z osebjem izven skupine • Oseba(kuhar, strokovna delavka...) pripelje hrano na vozičku in ga pusti pred vhodom v igralnico • Strokovna delavka razkuži ročaj vozička in ga nato pripelje v igralnico in hrano razdeli • Otroci se ne vključujejo v proces delitve hrane • Otroci naj dobijo hrano pripravljeno tako, da jim je potrebno čim manj pomagati • Strokovna delavka si mora ,preden pomaga drugemu otroku pri hranjenju, umiti ali razkužiti roke. • Ker ne more vzdrževati medosebne razdalje, naj se po možnosti izogiba položaju, kjer sta oba obraza v isti višini • Otrokom se onemogoči, da sami posegajo po živilih (po sadju iz iste posode) • Sadje se vsakemu otroku posebej ponudi -sadje predhodno že narežejo v kuhinji • Pred hranjenjem in po njem naj si otroci umijejo roke z milom in vodo • Določi se časovni režim in organizacija vseh ponujenih obrokov – dogovor z vodjo kuhinje in šolo (varstvo)-najprej malčki, nato sredinčki, na koncu še starejša skupina;
----	--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SANITARIJE

1.	Vrtec Besnica	<ul style="list-style-type: none"> • Vsaka igralnica ima svoj WC in umivalnico • Skrbeti, da je na voljo dovolj mila in papirnatih brisač • Strokovne delavke poskrbijo, da ni v sanitarijah hkrati več otrok • Previjanje v jaslični skupini-navodila NIJZ, ki jih je potrebno upoštevati
----	------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Vrtec Žabnica	<ul style="list-style-type: none"> • V igralnicah je samo en umivalnik, zato je potrebno poskrbeti, da se umiva le en otrok naenkrat • Zagotoviti, da je vedno na voljo dovolj mila in papirnatih brisač • V skupni umivalnici se umivajo otroci pred prihodom v igralnico (zjutraj), ko se vrnejo s prostega, po higienskem opravilu in ob odhodu iz vrtca • Vsaka skupina ima svojo WC kabino – na vratih kabine je nalepljen znak skupine • V umivalnici je lahko hkrati le ena skupina in toliko otrok kot je umivalnikov, ostali otroci čakajo v varni razdalji pred umivalnico • Previjalna miza iz umivalnice se prenese v igralnico mlajše skupine • Previjanje –navodila NIJZ, ki jih je potrebno upoštevati • Čiščenje sanitarnih prostorov večkrat na dan –čistilka ?
----	------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ODHOD IZ VRTCA

1.	Vrtec Žabnica	<ul style="list-style-type: none"> • V garderobi bo od 14.00 ure dalje prisotna strokovna delavka, ki bo odhajala po otroke v skupine ter pazila, da v garderobi ne bodo naenkrat več kot trije starši; v primeru, da jih je več ostali počakajo pred vrtcem v varni razdalji • Starši in strokovna delavka nosijo masko in si ob prihodu in izhodu iz vrtca razkužijo roke • Strokovna delavka si razkuži roke ko gre po otroka in ko ga odda • Otroci si pred odhodom umijejo roke z milom in vodo • V primeru lepega vremena so otroci na igrišču ali zelenici pred vrtcem • Starši pred ograjo pozovejo vzgojiteljico, ki otroka preda strokovni delavki, ki ga pelje v garderobo in ga izroči staršu.
2.	Vrtec Besnica	<ul style="list-style-type: none"> • Isti postopek kot za vrtec Žabnica v primeru , da so otroci v igralnici ali terasi • V primeru lepega vremena bodo skupine na prostem –zelenica pred vhodom ali na šolskem igrišču (dogovor , da so v tem času odklenjena vrata igrišča)

GARDEROBA

1.	Garderoba	<ul style="list-style-type: none"> • V garderobi je lahko naenkrat le ena skupina • Pazi se, da se otroci zadržujejo le na klopcih svoje skupine in ne posedajo na klopcih drugih • Dogovor med strokovnimi delavkami kdaj je katera skupina v garderobi • Poskrbi se, da je obutev in oblačila urejena in točno na določenem mestu otroka
----	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------