

Osnovna šola Stražišče Kranj
Šolska ulica 2
4000 Kranj

Tel.: 04 27 00 300
Faks: 04 27 00 306
E-mail: os.strazisce@quest.arnes.si

Datum: 15. 2. 2019
Štev.: 900-4/2019

Zapisnik Sveta staršev, 14. 2. 2019

Dnevi red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje
2. Informacije o varovanju osebnih podatkov
3. Poročilo o učno-vzgojnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju
4. Obravnava in sprejem Poslovnika Sveta staršev
5. Obravnava in sprejem sprememb Pravil šolskega reda
6. Pobude in vprašanja

Prisotnih je bilo 31 predstavnikov oddelkov, od tega 2 s pisnim pooblastilom. Lista pristnosti je priloga zapisnika.

Ostali prisotni: Pavel Srečnik, ravnatelj, Saša Kocijančič, pooblaščen oseba za varovanje osebnih podatkov, vodje strokovnih aktivov in Mojca Hafner, tajnica.

Predsednica je pozdravila navzoče in povedala, da bo ga. Saša Kocijančič, ki je pooblaščen oseba za varovanje osebnih podatkov na šoli, kot prva podala informacije o varovanju osebnih podatkov in po predstavitvi sejo Sveta staršev zapustila, zapisnik 1. seje Sveta staršev pa bo obravnavan po njeni predstavitvi.

Ad. 2

Ga. Saša Kocijančič je prisotne je seznanila o pomembnosti varovanja osebnih podatkov in z nekaterimi primeri neustreznega varovanja osebnih podatkov (npr. lista prisotnosti staršev na roditeljskih sestankih, objava seznama učencev ter rezultatov tekmovanj, objave (skupinskih) fotografij učencev in drugo). Poudarila je, da se za informacije ali morebitne nejasnosti starši lahko obrnejo nanjo (kontaktni podatki so v izročkih njene predstavitve v Prilogi 1 tega zapisnika).

Ad. 1

Predsednica je prisotne vprašala o pripombah na zapisnik 1. seje Sveta staršev, ker prisotni pripomb niso podali je dala zapisnik na glasovanje.

Za sprejem zapisnika je glasovalo 27 predstavnikov staršev, 2 sta se glasovanja vzdržala.

Sklep 1: Zapisnik prve seje Sveta staršev v šolskem letu 2018/2019 se sprejme.

Vodje strokovnih aktivov slovenščine, matematike, glasbene umetnosti in angleščine so v povezavi s 6. sklepom zapisnika 1. seje predstavile analizo rezultatov NPZ v šolskem letu 2017/2018. Ugotovitve kažejo, da so učenci šole vsa leta nad povprečjem pri doseganju rezultatov. Poudarile so, da učitelji vsako leto naredijo podrobne analize rezultatov in jih v pripravah na NPZ v naslednjem šolskem letu tudi upoštevajo (analiza je Priloga 2 tega zapisnika). Rezultati so odvisni tudi od sestave testov, težavnosti, subjektivnosti pri popravljanju testov in od resnosti pristopa učencev pri reševanju testov. Vodja strokovnega aktiva angleškega jezika je poudarila, da so nekatere šole z učenjem angleškega jezika v nižjih razredih začele prej, kar prav tako lahko vpliva na rezultat.

V razpravi je bila strani staršev podana pohvala za trud, ko ga učitelji vložijo v delo z učenci. Predstavnico 7. č je zanimalo, če obstaja analiza, ali in kako učbeniki, ki jih uporabljajo učenci, vplivajo na dosežene rezultate pri NPZ. Ravnatelj je pojasnil, da nima informacij, da bi bila takšna analiza opravljena. Straši so si bili enotnega mnenja, da je velik pokazatelj znanja učni uspeh ob zaključku šolskega leta.

Predsednica je prisotne obvestila, da so učiteljice angleškega jezika (za učence od 6. do 9. razreda) pripravile priporočila za učenje angleškega jezika doma in učence z njimi seznanile. Predsednica je predlagala, da starši učence, ki priporočil doma niso pokazali, o tem povprašajo.

Ad. 3

Ravnatelj je predstavil poročilo o učno-vzgojnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju. Prisotne je najprej seznanil z nekaterimi številčnimi podatki: na šoli je 998 učencev od katerih jih ima 22 učencev status perspektivnega športnika oziroma mladega umetnika, 49 učencev je opredeljenih kot učencev s posebnimi potrebami, šolo trenutno obiskuje 43 učencev priseljencev; 5 učencev je v tem obdobju prejelo vzgojni opomin. V šestih oddelkih vrtca je 98 otrok.

Večjih težav v 1. ocenjevalnem obdobju ni bilo zaznati. Opozoril je na redno delo in učenje. Poudaril je, pomembno vlogo sodelovanja staršev s šolo in na sprotno reševanje problemov z učitelji in razredniki. Opozoril je tudi manjše izostanke od pouka nekaterih učencev in na ne-opravičevanje odsotnosti s strani staršev. Opozoril je, da je varstvo čakajočih učencev na šoli je organizirano, a se ga nekateri učenci namerno izogibajo. Poudaril je, da so se učenci dolžni držati pravil šolskega reda (torej tudi prisotnost v varstvu čakajočih). Ravnatelj je prisotne seznanil, da je na šoli organiziran dopolnilni pouk, ki pa se ga učenci, predvsem predmetne stopnje, premalo udeležujejo.

V razpravi je predstavnica 4. c seznanila prisotne, da njihova učiteljica zna motivirati učence, da ostanejo pri dodatnem in dopolnilnem pouku.

Predstavnika 6. č je zanimalo zakaj dobijo Obvestila o uspehu starši na roditeljskih sestankih in ne otroci. Ravnatelj je seznanil prisotne člane, da je bila pred leti dana pobuda prav na Svetu staršev, da se Obvestila dajo staršem, ker nekateri učenci Obvestil doma ne pokažejo.

Predstavnica 7. č je pojasnila, da je razredničarka vprašala vse prisotne na roditeljskem sestanku, če se strinjajo s tem da dobijo obvestila učenci. Starši so se strinjali.

Vodje strokovnih aktivov so poudarili, da so bili učitelji opozorjeni, da so v skladu z zakonodajo dolžni Obvestila izročiti staršem. Poudarili so tudi, da je to z vidika varovanja osebnih podatkov dobro, saj se na tak način izognejo podpisovanju list prisotnosti staršev na roditeljskih sestankih.

Ad. 4

Predsednica Sveta staršev je povedala, da je bil v skladu s 3. sklepom 1. seje Poslovnika sveta staršev pregledan in usklajen z veljavno zakonodajo. Opozorila jih je, da bo seja Sveta staršev odpovedana, če na seji ne bo prisotna vsaj polovica predstavnikov ter da je dolžnost predstavnikov, da svojo odsotnost sporočijo v tajništvo šole. Predlog Poslovnika sveta staršev OŠ Stražišče Kranj je dala na glasovanje.

Za predlog Poslovnika Sveta staršev OŠ Stražišče je glasovalo 26 članov, proti je glasoval 1 član, 2 sta se vzdržala.

Sklep 2: Predlagani Poslovnik sveta staršev OŠ Stražišče Kranj se sprejme.

Ad. 5

Ravnatelj je predstavil Pravila šolskega reda in poudaril, da se predlog spremembe nanaša samo na del, ki opredeljuje vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil šolskega reda (poglavje V.).

V razpravi je predstavnica 7. č poudarila, da 3. in 7. točka, ki sta opisani v težjih kršitvah spadata pod najtežjo kršitev.

Predstavnica 5. b je poudarila, da je spolno nadlegovanje najtežja kršitev in, da bi morala tudi šola podati ukrep saj, da odstop postopka policiji ni dovolj.

Predstavnica 3. a je opozorila, da se morajo tudi učenci med seboj opravičiti za storjeno napako. Ravnatelj je povedal, da so to ustaljene navade, ki pri reševanju problemov na šoli že potekajo in da so na šoli učitelji usposobljeni za mediatorje.

Ad. 6

Predsednica je prisotne seznanila, da se bo o pobudah, ki so jih predstavniki posredovali preko e-asistenta pogovorila z ravnateljem in jim posredovala odgovor.

Ravnatelj je prisotne seznanil, da učenci od 14. 1. 2019 uporabljajo novo športno dvorano za pouk športa ter da je bil na MO Kranj poslan dopis (pobuda Sveta

staršev) s katerim se je ustanovitelja ponovno opozorilo na nujnost dokončanja obnove male in velike telovadnice (tla, okna, električna instalacije). Menjava električne instalacije in svetil se bo pričela med poletnimi počitnicami.

Predstavnica 7. č je opozorila na uporabo mobilnih telefonov pri učiteljih. Ravnatelj je povedal, da je uporaba telefonov strogo prepovedana tako pri učiteljih kot pri učencih. Učiteljica Urška Ambrož Stele je opozorila, da pri učiteljih ne gre za splošen pojav in da je treba navesti kršitelja, saj meče slabo luč na vse učitelje.

Postavljeno je bilo vprašanje zimskega športnega dne, in sicer zakaj ni smučanja. Ravnatelj je povedal, da predvsem zaradi zagotavljanja ustrezne varnosti učencev (neustrezno znanje smučanja učencev, neustreznost opreme, pomanjkanje ustreznega kadra).

Seja je bila zaključena ob 20.00.

Zapisala:
Mojca Hafner

Predsednica Sveta staršev:
Tatjana Kozjek

